

A1_ESCALA FACULTATIVA DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS

TEMARIO PROMOCIÓN INTERNA: OEP 2022

PARTE GENERAL

1. Ley del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas: disposiciones generales; los interesados en el procedimiento; la actividad de las Administraciones Pública; los actos administrativos.
2. Ley del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas: las disposiciones sobre el procedimiento administrativo común; la revisión de los actos en vía administrativa.
3. Ley del régimen jurídico del sector público: disposiciones generales; los órganos administrativos, competencia; funcionamiento de los órganos colegiados de las distintas administraciones públicas; abstención y recusación; principios de la potestad sancionadora; responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas; los convenios.
4. Ley de transparencia de la Actividad Pública y Participación Ciudadana de Aragón: disposiciones generales; transparencia; participación ciudadana.
5. La política de seguridad de la información y protección de datos personales de la Universidad. Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: objeto y ámbito de la Ley; el principio de igualdad y la tutela contra la discriminación; el derecho al trabajo en igualdad de oportunidades; criterios de actuación de las Administraciones Públicas.
6. Ley de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
7. Ley de contratos del sector público: Pliego de prescripciones técnicas particulares; definición de determinadas prescripciones técnicas; reglas para el establecimiento de prescripciones técnicas; etiquetas; informes de pruebas, certificación y otros medios de prueba.
8. El plan antifraude de la Universidad de Zaragoza. Protocolo de actuación frente a conflictos de intereses detectados de la Universidad de Zaragoza.
9. Bases de elaboración y ejecución del Presupuesto de la Universidad de Zaragoza.
10. El Pacto del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza. El Plan Concilia de la Universidad de Zaragoza.

PARTE ESPECÍFICA

1. La comunicación científica: el acceso abierto; la ciencia abierta. Su impacto sobre las bibliotecas universitarias.
2. Legislación en materia de propiedad intelectual. Sus implicaciones para las bibliotecas. El derecho de autor en el entorno digital. La gestión de derechos digitales
3. Protección de datos. Legislación aplicable en las Universidades públicas. Seguridad en los sistemas de información. Repercusión en bibliotecas y archivos.
4. Biblioteca y sociedad. La función social de la biblioteca. La biblioteca y la agenda 2030. Implicación de la Biblioteca de la Universidad de Zaragoza con la sociedad.
5. Servicios bibliotecarios basados en tecnologías participativas. Servicios bibliotecarios ofrecidos mediante herramientas 2.0. Métrica de medios sociales.
6. El archivo universitario: instalaciones y equipamientos. Conservación de los documentos. El proceso documental en el archivo universitario. Ingresos y transferencias de documentación. La valoración de los fondos. Selección y expurgo.

7. Organización del archivo: clasificación, descripción e instalación. El principio de procedencia. La normalización de la descripción archivística: normas ISAD (G) e ISAAR (CPF). La automatización de archivos.
8. Las bibliotecas universitarias. Concepto, funciones y servicios. Los CRAI. Situación en España. Retos y tendencias. El futuro de las bibliotecas universitarias.
9. Cooperación bibliotecaria. La cooperación en España en la actualidad. La cooperación bibliotecaria internacional: Organizaciones y proyectos. La IFLA.
10. Sistemas, redes y consorcios de bibliotecas universitarias. REBIUN: Organización y servicios.
11. Planificación y gestión de la biblioteca universitaria. Planificación estratégica.
12. Gestión de calidad en bibliotecas universitarias. Modelos de evaluación, certificación y acreditación de la gestión y los servicios bibliotecarios.
13. Planificación de los servicios orientados a las personas usuarias en las bibliotecas universitarias (I) Orientación y atención al público, servicios de referencia, búsquedas bibliográficas.
14. Planificación de servicios orientados a las personas usuarias en la biblioteca universitaria (II): consulta en sala, préstamo, préstamo intercentros/intercampus, préstamo interbibliotecario.
15. Planificación de instalaciones y equipamientos. Construcción, equipamiento y usos de los espacios bibliotecarios: nuevas tendencias. Gestión de espacios: espacios colaborativos, coworking, usos sociales, etc.
16. La gestión económica y presupuestaria: fuentes de financiación de las bibliotecas universitarias. El presupuesto de la BUZ. La ejecución presupuestaria y la contratación administrativa.
17. Gestión de los recursos humanos. La gestión por competencias. Evaluación del rendimiento. Formación permanente de los bibliotecarios.
18. La gestión de la colección en soporte físico: criterios para la constitución, el mantenimiento y el expurgo de la colección, su planificación y evaluación.
19. La gestión de los recursos electrónicos: contratación, modelos de comercialización, adquisiciones consorciadas y licencias de uso.
20. Las colecciones especiales. El libro antiguo y raro. Formas de adquisición o incorporación. Las colecciones especiales en la BUZ.
21. Los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca. La difusión de la biblioteca, herramientas y canales. La carta de servicio de la BUZ.
22. Web 2.0 y redes sociales. La reputación digital. Servicios de extensión bibliotecaria y cultural. Redes sociales, blogs, wikis y otras herramientas de comunicación de la Biblioteca con los usuarios.
23. La formación de usuarios y las nuevas tendencias. CI2: Competencias Informáticas e Informacionales. Competencia digital.
24. La edición en la actualidad. Libros electrónicos, dispositivos de lectura, plataformas y servicios. La gestión del libro electrónico: adquisición, accesos a plataformas, modelos de precios y licencias.
25. Las publicaciones periódicas. Las revistas digitales. La gestión de acceso a las revistas electrónicas. Contratación, modelos de comercialización y de precios. Nuevos modelos económicos de las publicaciones y contenidos digitales. Proveedores. Las licencias de uso.
26. Normativa de descripción bibliográfica y acceso. FRBR, FRAD, RDA. Formatos de intercambio bibliográfico. MARC 21 y Bibframe. Normalización de la identificación única y permanente de

- documentos Los metadatos y su aplicación al entorno bibliotecario. Esquemas de metadatos. Características de Dublin Core.
27. Los tesauros: normas de creación y mantenimiento. Control de autoridades. Principales herramientas para el control de autoridades. FRAD, FRASD, VIAF, SKOS. Los Identificadores unívocos de autor (ORCID...).
 28. Preservación y conservación de los materiales físicos.
 29. La digitalización de documentos: técnicas, procedimientos y estándares. Principales directrices a nivel nacional e internacional. Metadatos para preservación digital. Programas y proyectos de digitalización.
 30. Los sistemas integrados de gestión bibliotecaria. Situación y tendencias de futuro. OPACS y descubridores: características y utilidades.
 31. Apoyo a la evaluación científica. Bibliometría y análisis métrico de la ciencia. Indicadores e índices bibliométricos. Indicios de calidad de las publicaciones científicas. Métricas alternativas.
 32. El mercado de la información y edición científica. La comunicación científica: evolución, tendencias y perspectivas de futuro. El papel del bibliotecario como asistente en el ciclo de trabajo del investigador.
 33. Las fuentes de información como herramientas para el reconocimiento, visibilidad y acreditación de la actividad investigadora.
 34. Las tecnologías de la información y su aplicación a los procesos de la biblioteca. Herramientas digitales para la gestión, difusión de información, comunicación y servicios a distancia.
 35. Tendencias y técnicas de recuperación de información en el entorno de la Web. Modelos de recuperación de información para la Web: arquitectura y funcionamiento.
 36. La gestión de los recursos electrónicos. El movimiento del Open Access. Revistas de acceso abierto, e-prints. Apertura de la información y de las publicaciones. La ciencia abierta.
 37. Los repositorios institucionales: creación y administración. El repositorio institucional de la Universidad de Zaragoza. La organización de sus colecciones.
 38. Estado actual de la bibliografía en el mundo. Impacto de las tecnologías de la información y la comunicación.
 39. Búsqueda de información en la Web. Buscadores científicos especializados.
 40. Las fuentes de información: concepto y tipología. Principales fuentes.